

Organizacja pracy biblioteki Szkoły Podstawowej nr 1 w Będzinie w okresie od 1 czerwca 2020 r.

1. Informacja o godzinach pracy biblioteki szkolnej została zamieszczona na stronie internetowej szkoły oraz w Classroom'ie.
2. Osoby wchodzące do biblioteki szkolnej dezynfekują ręce.
3. Nauczyciele i uczniowie przebywający w bibliotece mają obowiązek noszenia maseczki lub przyłbicy.
4. W bibliotece może przebywać tylko jeden uczeń. Pozostali powinni oczekiwać na swoją kolej na zewnątrz, w bezpiecznej od siebie odległości.
5. Uczniowie nie mają wolnego dostępu do półek, książki podaje wyłącznie bibliotekarz.
6. Nauczyciele i uczniowie mogą wysłać zapytanie dotyczące interesującej ich książki przez dziennik elektroniczny lub na adres e-mail: k.jakobczyk@sp1.bedzin.edu.pl .
7. W godzinach pracy biblioteki szkolnej nauczyciele i uczniowie proszeni są o otwarcie oddawanych książek na stronie z kodem kreskowym, aby umożliwić bezdotykowe sczytanie i odpisanie z konta czytelnika. Jeżeli książka nie ma kodu kreskowego czytelnik proszony jest o podanie jej numeru inwentarzowego.
8. Po odpisaniu książek z konta lub poza godzinami pracy biblioteki szkolnej, czytelnik pozostawia je na holu szkolnym na parterze, w wyznaczonym do tego miejscu, opisane imieniem i nazwiskiem oraz klasą i datą, z którą dokonują zwrotu.
9. Książki po 3-dniowej kwarantannie zostają włączone ponownie do księgozbioru.
10. Drzwi do biblioteki, w godzinach jej pracy, będą otwarte, by ograniczyć dotykanie klamek.
11. Wypożyczone książki muszą być zwrócone do biblioteki najpóźniej do 10 czerwca 2020 r. Po rozliczeniu można wypożyczyć 2 książki na okres wakacji, które należy zwrócić we wrześniu w następnym roku szkolnym.