

Zarządzenie nr 15/2022
dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 w Będzinie
z dnia 26 kwietnia 2022 roku

w sprawie ustalenia warunków korzystania z posiłków i opłat za przygotowywanie i wydawanie posiłków w Szkole Podstawowej nr 1 w Będzinie.

Na podstawie Art. 106 ust. 2 i 3 Ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.) oraz w porozumieniu z organem prowadzącym z dnia 25 kwietnia 2022 r.

zarządzam, co następuje:

§1.

1. W celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań opiekuńczych, a w szczególności wspierania prawidłowego rozwoju dzieci uczęszczających do Szkoły Podstawowej nr 1 w Będzinie, istnieje możliwość korzystania z wyżywienia obejmującego jeden posiłek – obiad dwudaniowy.

§2.

1. Do korzystania z posiłków przygotowywanych przez kuchnię szkolną i wydawanych w stołówce szkolnej uprawnieni są:
 - a) uczniowie szkoły,
 - b) pracownicy szkoły.
2. Posiłki dla uczniów i pracowników wydawane są tylko w dniach, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne oraz opiekuńczo-wychowawcze.
3. W czasie przerw świątecznych uczniowie mogą korzystać z posiłków po uprzednim złożeniu przez rodziców lub opiekunów prawnych oświadczenia o chęci korzystania z wyżywienia w tym okresie.

§3.

1. Zapisy uczniów i pracowników, którzy zamierzają korzystać z posiłków, dokonywane są:
 - a) na cały rok szkolny - do 10 września, na podstawie oświadczenia rodziców lub opiekunów prawnych,
 - b) na poszczególne miesiące - do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym następuje korzystanie z posiłków.
2. Zapisów dokonuje się u sekretarza szkoły w sekretariacie.

§4.

1. Korzystanie z posiłków w szkole jest odpłatne.
2. Finansowanie wyżywienia może odbywać się z różnych źródeł:
 - a) wpłat rodziców (opiekunów prawnych) dzieci korzystających z wyżywienia,
 - b) wpłat pracowników korzystających z wyżywienia,
 - c) ze środków Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej,
 - d) sponsoringu,
 - e) środków Rady Rodziców.
3. Opłaty za wyżywienie dokonuje się przelewem na konto, którego numer jest podany na stronie internetowej szkoły.

4. Zmianę wysokości stawki żywieniowej oraz opłat za korzystanie z wyżywienia dyrektor może wprowadzić w każdym czasie, jeżeli zaistnieje konieczność zmiany.
5. Zmiana, o której mowa w §4 ust.4. będzie obowiązywać od pierwszego dnia następnego miesiąca.
6. Wszelkie informacje o zmianach opłat, o kwotach opłat za wyżywienie na dany miesiąc oraz o zmianach w organizacji stołówki są umieszczane na tablicy ogłoszeń przy stołówce.

§5.

1. Z posiłków można korzystać wyłącznie w stołówce szkolnej.
2. Posiłki wydawane są na podstawie imiennych list osób uprawnionych do korzystania z posiłków, podczas przerw obiadowych, zgodnie z podziałem przyjętym na dany rok szkolny decyzją dyrektora szkoły. Zmiana przyjętych na dany rok szkolny godzin przerw obiadowych oraz czasu ich trwania, a tym samym godzin spożywania posiłków przez poszczególne klasy może być wprowadzona w trakcie trwania roku szkolnego, jeśli podyktowana jest potrzebami placówki lub też innymi czynnikami szczególnymi uzasadniającymi wprowadzenie owej zmiany (np. stan zagrożenia epidemicznego).

§6.

1. Nad bezpieczeństwem uczniów przebywających w czasie obiadu w jadalni czuwa nauczyciel świetlicy lub inny wyznaczony nauczyciel.
2. Podczas wydawania obiadów na stołówce mogą przebywać wyłącznie osoby spożywające posiłek.
3. Uczniowie korzystający ze stołówki zobowiązani są do pozostawiania kurtek w szatni.
4. W czasie spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania oraz reżim sanitarny podczas stanu zagrożenia epidemicznego.
5. Jadłospis na dany tydzień wywieszany jest w pierwszym dniu tygodnia na tablicy ogłoszeń, przed wejściem do stołówki szkolnej.

§7.

1. Dzienna stawka żywieniowa dla uczniów uczęszczających do szkoły wynosi 5,00 złotych za obiad dwudaniowy.
2. Stawka żywieniowa, o której mowa w §7 ust.1. niniejszego zarządzenia obejmuje koszt produktów wykorzystywanych do przygotowania posiłków.
3. Dzienna opłata za korzystanie z wyżywienia przez pracowników szkoły wynosi 7,00 złotych za obiad dwudaniowy.
4. Opłata, o której mowa w §7 ust.3 niniejszego zarządzenia, składa się z dziennej stawki żywieniowej za obiad w wysokości 5,00 złotych oraz z kosztu przygotowania i wydawania posiłku w wysokości 2,00 złote.
5. Należną opłatę za wyżywienie na dany miesiąc stanowi:
 - iloczyn dni, w których będzie odbywać się żywienie i dziennej stawki żywieniowej - dla uczniów,
 - iloczyn dni, w których będzie odbywać się żywienie i dziennej opłaty za korzystanie z wyżywienia - dla pracowników.
6. Wysokość opłaty za obiady za dany miesiąc wywieszana jest po 25. każdego poprzedniego miesiąca na stronie internetowej szkoły.

§8.

Opłatę, o której mowa w §7 ust.5, uczniowie i pracownicy, którzy korzystają z wyżywienia przez pełny miesiąc, winni uregulować do 10-go dnia miesiąca, w którym będą korzystali z wyżywienia w stołówce szkolnej.

§9.

Dopuszcza się w szczególnych sytuacjach możliwość przedłużenia terminu płatności za wyżywienie ustalonego w §8 ust.1. wyłącznie na pisemny wniosek rodzica (opiekuna prawnego) lub pracownika skierowany do dyrektora. Na podstawie wniosku dyrektor może ustalić nowy ostateczny termin uregulowania należności.

§10.

Uczniowie i pracownicy mają prawo do rezygnacji z wyżywienia w każdym czasie.

§11.

1. W przypadku nieobecności lub rezygnacji z wyżywienia ucznia lub pracownika, który korzysta z wyżywienia w szkole przez pełny miesiąc, zwrotowi podlega dzienna stawka żywniowa oraz dzienna opłata za korzystanie z wyżywienia, o której mowa w §7 ust.1 i ust.3 niniejszego zarządzenia, za każdy dzień nieobecności, z wyłączeniem pierwszego dnia.
2. Dopuszcza się możliwość zwrotu dziennej stawki żywniowej oraz dziennej opłaty za korzystanie z wyżywienia w przypadku, gdy nieobecność lub rezygnacja zostanie zgłoszona osobiście lub telefonicznie w sekretariacie szkoły, nie później niż do godziny 9.00 w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym nieobecność lub rezygnację.
3. W przypadku nieobecności lub rezygnacji z wyżywienia należna kwota zwrotu opłaty za korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej, powinna być rozliczona w następnym miesiącu, za wyjątkiem grudnia i czerwca. W tych miesiącach zwrot opłaty następuje w danym miesiącu.

§12.

1. Rodzice uczniów, którzy znaleźli się w trudnej sytuacji materialnej mogą ubiegać się o przyznanie pomocy socjalnej w formie bezpłatnych posiłków wydawanych w stołówce szkolnej.
2. Uczniowie objęci pomocą socjalną, o której mowa w §12 ust.1. mogą korzystać z wyżywienia na podstawie decyzji wydanej przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, od dnia następnego po otrzymaniu przez szkołę takiej decyzji.
3. W przypadku, kiedy pomoc socjalna w postaci bezpłatnych posiłków jest finansowana ze środków sponsoringu lub Rady Rodziców, uczniowie objęci tą formą pomocy mogą korzystać z wyżywienia w następnym dniu po zgłoszeniu przez pedagoga szkolnego tej informacji do intendenta.

§13.

1. Środki, o których mowa w §7 ust.4. niniejszego zarządzenia w części dotyczącej kosztu przygotowania i wydawania posiłków, stanowią dochody szkoły i wpłacane są na konto wydzielonego rachunku dochodów w sposób określony w obowiązujących przepisach finansowych.
2. Środki pozyskane za przygotowanie i wydawanie posiłków dla pracowników szkoły można przeznaczyć na zakup środków czystości, drobne wyposażenie kuchni, zakup materiałów do drobnych napraw w pomieszczeniu kuchni, jadalni.

§14.

Zmiany do niniejszego zarządzenia wymagają formy pisemnej, w sposób zwyczajowo przyjęty.

§15.

Traci moc Zarządzenie nr 6/2022 dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 w Będzinie z dnia 21 lutego 2022 roku w sprawie ustalenia warunków korzystania z posiłków i opłat za przygotowywanie i wydawanie posiłków w Szkole Podstawowej nr 1 w Będzinie.

§16.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1 maja 2022 r.

Szkoła Podstawowa Nr 1
im A. Mickiewicza
42-500 Będzin, ul. Szkolna 3
tel./fax 32 267-39-30, REGON 000726270
NIP 625-14-33-395

DYREKTOR SZKOŁY
Podstawowej nr 1 w Będzinie

Ewa Graca
Ewa Graca

(pieczęć i podpis dyrektora)

.....
(pieczęć szkoły)